

**БЕЛГОРОДСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ**
«АССОЦИАЦИЯ СРЕДНИХ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ»
Специализированное структурное образовательное подразделение
БРОО АСМР

Утверждаю
**Председатель Белгородской региональной
общественной организации**
«Ассоциация средних медицинских работников»

Протокол №1 от 10.01.2023г.

**БРОО
АСМР**

Подпись: цифровой подписью: БРОО АСМР
DN: 1.2.643.100.4=120A3331323333835343639,
1.2.643.100.3=12083031373337363839383833,
1.2.643.100.1=120D313136333130303030303330
34,
1.2.643.3.131.1.1=120C3331313131303238333934
33, email=brasoiv.regional@ok.ru, c=RU, st=31
Белгородская область, г.г. Белгород, street=ул.
Гагарина, д. 2, помещ. 3Д, о=БРОО АСМР,
sn=БРОО АСМР, title=Председатель
givenName=Алла Васильевна, sn=Рудякова
Дата: 2023.04.21 11:12:02 +03'00'

А. В. Рудякова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО СТРУКТУРНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ БРОО АСМР

Белгород 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о педагогическом совете Специализированного структурного образовательного подразделения БРОО АСМР (далее Учебный центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Белгородской региональной общественной организации «Ассоциация средних медицинских работников», положением о Специализированном структурном образовательном подразделении (ССОП) БРОО АСМР и другими локальными нормативными актами.

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган структуры управления образовательным процессом, объединяющий на выборной основе педагогических работников ССОП.

1.3. Педагогический совет создается в целях обеспечения целенаправленной методической деятельности в образовательном учреждении.

1.4. Педагогический совет осуществляет общее руководство учебной, методической и научной работой педагогического коллектива.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Цель деятельности Педагогического совета - организация педагогического обеспечения учебного процесса.

2.2. Задачи, решаемые Педагогическим советом:

2.2.1. Руководство методической и инновационной работой ССОП.

2.2.2. Методическое обеспечение деятельности и развития ССОП, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

2.2.3. Осуществление анализа образовательного процесса; изучение результативности работы отдельных педагогических работников, получение объективных данных о результатах образовательного процесса.

2.2.4. Разработка методических рекомендаций педагогическим работникам с целью организации деятельности по повышению эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

2.2.5. Обеспечение педагогического сопровождения образовательных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов.

2.2.6. Организация научной, инновационной и проектной деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ ССОП, создание и апробацию образовательных программ.

2.2.7. Организация деятельности по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

2.2.8. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

2.2.9. Организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования и воспитания.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Основными функциями педагогического совета являются:

- 3.1. Анализ результатов образовательной, методической и инновационной деятельности.
- 3.2. Разработка мероприятий по обобщению и распространению положительного педагогического опыта.
- 3.3. Разработка и утверждение дополнительных образовательных программ.
- 3.4. Разработка нормативной базы мониторинга педагогической деятельности Учебного центра.
- 3.5. Контроль за педагогическим обеспечением образовательного процесса и реализацией различных проектов.
- 3.6. Прогнозирование образовательного процесса ССОП.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Для решения поставленных задач и реализации функций Педагогический совет:

- 4.1. Рассматривает и одобряет образовательные программы, разработанные и реализуемые в ССОП.
- 4.2. Определяет приоритетные направления и формы методической и инновационной деятельности.
- 4.3. Выносит решение по утверждению перечня программ дополнительного образования в соответствии с реализуемыми в ССОП направлениями.
- 4.4. Проводит экспертизу и представляет председателю БРОО АСМР скорректированные программы, образовательные проекты, дидактические и методические разработки.
- 4.5. Проводит работу по обобщению и распространению опыта работы педагогических сотрудников и методистов.
- 4.6. Анализирует методическую и инновационную деятельность ССОП.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Педагогический совет избирается сроком на один календарный год из числа администрации, методистов, специалистов, педагогов и утверждается приказом Председателя Белгородской региональной общественной организации «Ассоциация средних медицинских работников»

5.2. Председатель Педагогического совета избирается из числа его членов.

5.3. Делопроизводство ведет секретарь, который назначается председателем Педагогического совета.

5.4. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости. Секретарь обязан извещать членов Педагогического совета о времени и месте проведения заседаний.

5.5. Ход заседаний Педагогического совета оформляются протоколом.

5.6. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые заносятся в протокол.

5.7. Решения принимаются прямым открытым голосованием.

5.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов председатель Педагогического совета имеет право решающего голоса.

5.9. Решения, принятые Педагогическим советом, подписываются председателем и секретарем.

5.10. Заседание Педагогического совета считается состоявшимся, если на нем присутствует 75 % из состава совета.

5.11. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания Педагогического совета приглашаются соответствующие должностные лица.

5.12. О решениях, принятых Педагогическим советом, информируются все участники образовательного процесса Учебного центра в части, их касающейся.

5.13. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Педагогический совет имеет право:

6.1.1. Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в ССОП.

6.1.2. Рекомендовать к публикации материалы передового педагогического опыта.

6.1.3. Ходатайствовать о поощрении педагогических работников ССОП за плодотворную профессиональную деятельность.

6.1.4. Выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ССОП.

6.2. Педагогический совет обязан:

6.2.1. Оказывать методическую помощь начинающим педагогическим работникам и молодым специалистам.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Контроль за деятельностью Педагогического совета осуществляет председатель БРОО АСМР.

7.2. Работу Педагогического совета обеспечивают следующие документы:

- Положение о Педагогическом совете;
- Приказ о составе Педагогического совета;
- Протоколы заседаний.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее положение утверждено Председателем Белгородской региональной общественной организации «Ассоциация средних медицинских работников». В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса.

8.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания Председателем Белгородской региональной общественной организации «Ассоциация средних медицинских работников».