

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Организация учебного процесса	3
3	Режим занятий обучающихся	4
4	Требования к составлению расписания учебных занятий	5
5	Заключительные положения	5

I. Общие положения

1.1. Режим занятий обучающихся в Специализированном структурном образовательном подразделении БРОО АСМР (далее Учреждение) устанавливается на основе требований:

- Федерального закона от 29.12.2012г., №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г., №499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013г., №292 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

1.2. Режим занятий определяет организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении, занятость обучающихся в период освоения программ дополнительного профессионального обучения.

1.3. Действия настоящего Положения распространяется на обучающихся лиц, имеющих непосредственное отношение к образовательной деятельности.

1.4. Настоящее положение разработано с целью регламентации образовательной деятельности Учреждения.

1.5. Режим занятий, установленный в учреждении, должен способствовать сохранению здоровья обучающихся.

II. Организация учебного процесса

2.1. Организация учебного процесса и учебная нагрузка обучающихся в Учреждении регламентируется:

- учебным планом образовательной программы;
- календарным учебным графиком (разрабатывается в начале календарного года и утверждается председателем БРОО АСМР);
- расписанием занятий.

2.2. Сроки и формы обучения определяются Учреждением в соответствии с образовательными программами и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

2.3. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года, ведется на русском языке и проводится на платной основе. Оплата за обучение производится заказчиком обучения.

2.4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся по очной форме обучения составляет 40 академических часов в неделю, включая все виды аудиторных занятий.

2.5. Образовательный процесс осуществляется в режиме чередования теоретических и практических занятий. Теоретические и практические занятия ведутся в помещениях, имеющихся у Учреждения на правах безвозмездной аренды.

2.6. Учебная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции;
- практические и лабораторные работы;
- тренинги, семинары, круглые столы;
- стажировка;
- другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом образовательной программы.

2.7. Для всех видов аудиторных занятий академический часа устанавливается продолжительностью 45 минут, объединенных в одну пару состоящую из 2-х академических часов.

2.8. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием. Занятия проводятся группами или по индивидуальному плану.

2.9. численность обучающихся в учебной группе может составлять от 2 до 25 человек. Исходя из специфики обучения в учреждении, учебные занятия могут проводиться с обучающимися, разделенными на подгруппы.

Учреждение в случае целесообразности, вправе объединять группы обучающихся при проведении отдельных дисциплин или тем.

III. Режим занятий обучающихся

3.1. Учебный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года.

3.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе в соответствии с графиком работы, если иное не предусмотрено условиями договора с Заказчиком.

3.3. Режим занятий в учреждении по дням недели (начало и окончание занятий) регулируется в соответствии с учебными планами, календарными графиками и расписанием учебных занятий (8⁰⁰- 20⁰⁰), в режиме занятий предусмотрены перерывы между парами 10 минут, один большой перерыв 30 минут.

3.4. Режим работы учреждения: Понедельник-пятница 8⁰⁰- 17⁰⁰

Обеденный перерыв 12⁰⁰ - 13⁰⁰

Суббота, воскресенье – выходной, если иное не указано в договоре по организации обучения.

IV. Требования к составлению расписания учебных занятий

4.1. Учебные занятия в Учреждении проводятся по расписанию. Расписание составляется в соответствии с учебными планами образовательных программ, утверждёнными в установленном порядке.

4.2. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации учебного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение учебных планов в полном объёме;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня (всего периода обучения).
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом Учреждения своих должностных обязанностей;
- рациональное использование помещений и обеспечение санитарно-гигиенических требований;

4.3. При составлении расписания учитывается динамика работоспособности обучающихся в течение дня, степень сложности усвоения учебного материала и особенности их производственной занятости по основному месту работы.

4.4. Учебное расписание в Учреждении составляется на весь срок обучения по образовательной программе или на определенный промежуток времени.

4.5. При прохождении обучения обучающиеся подчиняются Правилам внутреннего распорядка для обучающихся, инструкциям по охране труда, утвержденным Учреждением.

4.6. При прохождении производственного обучения в организации (по основному месту работы) обучающиеся подчиняются правилам внутреннего распорядка организации инструкциям по охране труда, утвержденным организацией.

4.7. В течение обучения в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки с учебной и производственной необходимостью. Изменение режима учебных занятий производится отдельным распорядительным актом председателя БРОО АСМР.

4.8. Изменения в расписание вносятся ответственным исполнителем, который назначается приказом председателя БРООАСМР. Вносить изменения в расписание занятий преподавателем самовольно запрещается.

V. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Учреждении порядке.

5.2. Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения председателем БРОО АСМР.